



VKLC SÖDRA SVERIGE.

Organisations nr. 817001-5591

Närvarande: Christiaan D, Lars-Erik J, Ingrid Y, Maria H,

Thomas J, Lars-Göran C, Lill N, Åsa M.

Frånvarande: Tina A, Xanna N, Petra P.

Protokoll fört vid styrelsemöte den 16/9-09 på Syöstra Skånes brukshundklubb. Kl. 2000.

- § 1. **Mötets öppnande:** Ordförande hälsade alla välkomna till VKLC: södra's första styrelsemöte efter bildandet den 22/8-09.
- § 2. **Val av protokollförare och justerare:** Till sekreterare valdes L-E J. Till justerare valdes L-G C.
- § 3. **Godkännande av dagordningen:** Mötet godkände dagordningen.
- § 4. **Materiel från SvVk:s (inventarielista):** Efter genomgång av listan framkom det att där saknas vissa detaljer som tillhörde LC i SvVk:s. L-E J fick i uppdrag att tillskriva SvVk:s och framföra bristerna i inventarielistan. CD fick i uppdrag att utforma en skrivelse till SvVk:s styrelse angående årsmötesbeslutet för LC-verksamheten.
- Efter svar från SvVk:s styrelse angående invent-listan, beslutades om hämtning av mtrl. i samråd med SvVk:södra.
- § 5. **Planering av LC-verksamhet för resterande del av 2009. (träning + KM):** Träningarna följer det uppgjorda programmet: 4 okt, KM 18 okt, 24 el.25 okt, 7 el. 8 nov, 28 el 29 nov, och 5 el 6 dec.
- Klubbmästerskapet 18 okt i Sjöbo: Sista anmälningdag 30/9-09 . PM utsändes snarast CD ordnar detta.
- Personallista för KM:et bil.1.
- § 6. **Planering av LC-verksamheten för 2010 (prov o träning):**Bordlades till nästkommande möte.

§ 7. **Planering för en inoff-utställning våren 2010 (feburari):**L-E J framlade ett förslag till denna aktivitet se bil. 2. Uppdrogs åt L-E J att arbeta för att genomföra denna aktivitet. Annons i Hundsport, manus senast i okt. 2009.

§ 8. **Hur är vår ekonomi?(redovisning):** C D läste upp brevet från SvVk:s där vi tilldelats materiel enligt inventarielista och 40.000:- insatta på ett HS-konto. Beslöts att vår buffert i kassan ej får understiga 30.000:-

§ 9. **Beslut om ev. investeringar:** Vårt behov av ny utrustning är mycket stort detta på grund av hur SvVk:s tidigare behandlat sin LC-verksamhet. För att bedriva verksamheten i den nybildade klubben med den ekonomiska ram vi kommer att foga över. anser vi oss att på något vis låna ett kapital i storleksordningen ca. 25.000:- för att kunna påbörja uppbyggnaden. Vilket får ske i den takt som vår ekonomi tillåter. Om vi kan ordna lån enl. ovan, så är vår första investering ett fordon för linutdragning, till en kostnad av 35.000:- (Mattias är utsedd att genomföra denna affär om vi kan få ett lån enligt ovan).

§ 10. **Utse ny person som sekreterare:** Mötet enades om att L-E J övertar denna post från den tidigare utsedda Xanna N. och blir ny person i AU efter X N. Xanna fortsätter som ledamot i styrelsen.

§ 11. **Övriga frågor (anmälda innan mötet):** Inga övriga frågor anmälda.

§ 12. **Avslutning (nytt mötesdatum):** Ordförande C D återkommer med datum för mötena, som i de flesta fall blir telefonmöten.

Sekreterare: Justerare.....

Lars-Erik Jansson

Lars-Göran Christiansen

Ordförande:.....

Christiaan Dirksen



Bil. 1.

VKLC Södra Sverige

Arbetsfördelning vid KM:et.

Provledare: Robert Dirksen tillfrågas genom C D.

Domare: Thomas Blom och Lars Johannisen Danmark

Förplägnad: Åsa Martinsson

Teknik fält: Lars-Göran C. låna maskin i Danmark.

Pilot: Lars-Göran C.

Sekretariat: Annelie N. Thomas J.

Inköp rosetter. Lars-Erik J.

Sponsring : Petra P.

Övrig personal: ???



VKLC Södra Sverige

Bil.2.

• INFÖR INOFF. UTSTÄLLNING

1. Arrangör, utst.ansvarig Svenska Vinthundklubben VKLC Södra Sverige
2. Plats
3. Datum, anmäl.-tidens utgång
4. Domare, + sekreterare (3st domare + 6 ringsekreterare)
5. Vaccinationsregler (medtaga stamtavla) minimiålder 4 mån.
6. Avgifter: anmälningsavgift 150:-/ hund
7. Materiel, ringband, bord, stolar, kritiklappar eller deltagardiplom, resultatlistor.
8. Priser (rosetter m.m.) Extra rosetter till försäljning? Fodersponsor?
9. Anmälan, on-line det bästa
10. Frågor tel.nr.?
11. Fika o varmkorvsförsäljning, fikakorgar t. ringarna, inköp m.m.
12. Sekretariat, klipp o klistra
13. Högtaleri?
14. Parkeringsvakter

INKÖP:

Rosetter till BIR-BIM-GRUPPER-VET. och fyra BIS, samt små HP (till minst 80% av anmälda hundar.)

Rosetter ca. 9000:- (beräknat till 175 anm.hundar)

Kopiatorpapper och ev. färgpatron till katalog och deltagardiplom. 3000:-

Domare + sekreterare (3 domare + 6 sekreterare) 2500:-

Lokal 1000:-

FÖRSÄLJNING:

Korv, bröd + tillbehör 10:- + mackor 10:-/st

Kaffe, te, 5:- läsk 10:-

Bullar o kakor 5:-

Godis

Beräknat netto på försäljning. 7-8000:-

Funktionärsmat.

Fråga tidigt på dagen om hur många som stannar efter utst. för att äta.

Förslag ett: Skickebud att köpa familjepizzor, eller kall mat, ex. potatissallad kassler och sallad och bröd. Ca. 1000:-

Anmälan 175 hundar á 150:- 26.250:-

Servering 8.000:-

Totalt in. 34.250:-

Utgifter Domare + sekreterare resor ev. arvode 2.500:- (3domare 6 sekreterare)

Lokalhyra bord + stolar 1.000:-

Mtrl. Tryck, papper, program etc.... 3.000:-

Rosetter (beräknat för 175 hundar) 9.000:-

Funktionärsmat 1.000:-

Totalt ut 16.500:-

Beräknat netto 17.750:-

PERSONAL SOM ANSVARAR FÖR:

Göra PM. Skicka via datorn med on-lineanmälan till alla SBK-klubbar i Halland, Småland, Blekinge och Skåne. Kanske finns det lokala rasklubbar i syd. Anslag i eller utanför affärer, med "riv-remsor" med www.adr.till PM och on-lineanmälan. Kanske har vi råd att i mitten av okt. gå ut med en annons i lokal-tidningar som finns i nästan alla kommuner.

Vem tar på sig detta? _____

Vem tar emot anmälan och svarar på frågor?

Vem gör katalog?

Vem sköter sekretariatet?

Vem sköter "klipp o klistra"?

Vem beställer rosetter, kollar leveranstiden på "lager"-rosetter hos Silvi, utan text på "knappen" ?

Vem bygger ringar?

Vem ansvarar för serveringen?

Vem tar hand om vaccinationskontrollen?

Vem sköter parkeringen?

Kanske bör SvVk HS eller LCK ha vetskap om att vi i Svenska Vinthundklubben VKLC Södra Sverige tänker ha en inoff. utst. för att stärka ekonomin. I olika rasklubbar ska ju "huvudstyrelsen" känna till att en avd. ute i landet vill ha en inoff.